

DOSSIER D'INSCRIPTION ANNEE SCOLAIRE 2018-2019

FICHE de RENSEIGNEMENT ELEVE

Photo

Identité de l'élève :

(1) Cocher la case correspondante

NOM : _____ PRENOMS : _____

Né(e) le : ___ / ___ / _____ Commune de naissance : _____ Dép. de naissance _____
(En chiffres)

Nationalité : _____

Sexe (M ou F) : _____

Téléphone portable de l'élève : _____ N° dossier CARTE JEUNE : _____

Résidence de l'élève(1) : père mère résidence alternée autres précisez : _____

INSCRIPTION EN CLASSE DE : (1)

3^{PEP}

2^{nde} CAP

2^{nde} BACCALAUREAT PROFESSIONNEL

Spécialité :

Sigle :

(Réservé à l'établissement)

Éléments de Scolarité pour l'année scolaire 2018-2019

Langues vivantes : LV1 : _____ LV2 : _____
Seulement les 3^{èmes}, 2^{nde} BAC Transp. Logistique

Régime (1): Externe : Interne : Demi-pensionnaire DP4 jours (sauf le mercredi)
 DP5 jours

Doublements (O ou N) : _____ Si oui, précisez les classes : _____

Transports (O ou N) : _____

Éléments de Scolarité pour l'année scolaire précédente : 2017-2018

Nom de l'établissement : _____

Ville et département (en chiffres) : _____

Classe : _____

LV1 : _____ LV2 : _____

RENSEIGNEMENT RESPONSABLES LEGAUX

RESPONSABLE LEGAL

Lien de parenté : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____ Pays : _____

Profession : _____

Téléphone : _____

Maison	
Travail	
Portable	

Adresse électronique : _____

Autoriser-vous l'envoi de sms (O ou N) : _____

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N) : _____

RESPONSABLE LEGAL FINANCIER

Lien de parenté : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____ Pays : _____

Profession : _____

Nombre d'enfants à charge : _____

Téléphone :

Maison	
Travail	
Portable	

Adresse électronique : _____

Autorisez-vous l'envoi de sms (O ou N) : _____

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N) : _____

Adresse de l'élève si différente des parents : _____

Personne à prévenir en cas d'urgence

Nom : _____ Prénom : _____ Lien de parenté : _____

Téléphones : Maison : _____ Travail : _____ Portable : _____

Responsable légal

Date :

Signature :

Responsable légal Financier

Date :

Signature :

Constitution du dossier

**Toutes les pièces sont obligatoires pour procéder à l'inscription.
Tout dossier incomplet sera refusé.**

OBLIGATOIRE : Commander sa Carte Jeune Région sur le site de la Région Occitanie (www.cartejeune.laregion.fr) afin de la valider le jour de l'inscription et pouvoir bénéficier de la gratuité des livres scolaires et du 1^{er} équipement à la rentrée.

Pièces à joindre au dossier :

Service Scolarité :

- La fiche de dialogue pour l'orientation à l'issue de la classe de 3^{ème}.
- La fiche de dialogue pour l'orientation à l'issue de la classe de 2^{nde}.
- Photocopie du livret de famille.
- Si jugement de divorce, la photocopie de la page précisant la responsabilité parentale
- Photocopie d'un document d'identité officiel (carte nationale d'identité, titre de séjour, passeport, etc.)
- Vous avez effectué la Journée Défense et Citoyenneté (JDC), fournir la photocopie de l'attestation
- photocopie de l'attestation de Recensement à partir de 16 ans (sinon à joindre dans l'année)
- Un EXEAT à demander auprès de l'établissement fréquenté en 2017-2018. (hors LPO Gallieni)

Service Vie scolaire :

- Attestation d'assurance scolaire 2018-2019 (obligatoire pour les sorties scolaires)
- 3 photos d'identité, identiques et récentes. Format passeport, CNI
- Formulaire d'adhésion complété à la Maison des lycéens du LPO J. Gallieni et un chèque de 12 € libellé à l'ordre de « **Maison des Lycéens** » (adhésion facultative),
- Formulaire de participation à l'association sportive du LPO J. Gallieni et un chèque de 5 € libellé à l'ordre de l'Association Sportive du LPO Joseph Gallieni (participation facultative)

En cas de demande d'admission à l'internat :

- Demande d'admission à l'internat comportant l'acte d'engagement et la rubrique « correspondant internat » complétés et signés.

Service Intendance :

- Relevé d'identité bancaire **du responsable légal** (nécessaire pour versement des bourses et pour d'éventuels remboursements).
- Notification de bourses ou notification de droits ouverts.

Documents joints à compléter et à rendre :

- La fiche **infirmier** complétée et signée+ photocopie des vaccins
- La fiche **intendance** complétée et signée.

Documents joints à conserver :

- Information Carte Jeune Région et Transport ⇒ **Procédure à faire avant l'inscription.**
- Information restauration et hébergement

Tout changement de situation (adresse, téléphone...) en cours d'année doit être impérativement signalé par écrit au secrétariat de scolarité de l'établissement

Dossier d'inscription À RENDRE LE : voir *planning sur l'ENT du lycée*

En cas d'empêchement, merci de prendre contact pour un rendez-vous au 05.34.40.51.22 ou 23.

RENTREE SCOLAIRE le 3 septembre 2018

Merci de consulter le site du lycée afin de connaître l'organisation de la rentrée et le jour exact de votre rentrée.

Site Internet : <https://joseph-gallieni.entmip.fr/>

Sigles des formations :

3PEP : 3^{ème} préparatoire à l'enseignement professionnel

2 CCLM : seconde CAP Chauffeur Livreur de Marchandises

2 CVP : seconde CAP Maintenance des véhicules option véhicule particulier

2CVTR : seconde CAP Maintenance des véhicules option véhicule de transport routier

2CMAG : seconde CAP Vendeur magasinier en pièces automobile détachés

2CSG : seconde CAP Sellerie générale

2CCAR : seconde CAP Carrosserie

2CPEINT : seconde CAP Peinture

2PVP : seconde Bac Pro Maintenance des véhicules option véhicule particulier

2PVTR : seconde Bac Pro Maintenance des véhicules option véhicule de transport routier

2 PCTRM : seconde Bac Pro Conduite en transport routier de marchandises

2 PCAR : seconde Bac Pro Carrosserie

2PVENTE : seconde Bac Pro Vente

2PLOG : seconde Bac Pro Logistique

2 PTR : seconde Bac Pro Transport