

## DOSSIER D'INSCRIPTION ANNEE SCOLAIRE 2018-2019

### FICHE de RENSEIGNEMENT ETUDIANT

Photo

#### Identité de l'élève :

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOMS \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_

Commune de naissance : \_\_\_\_\_

Dép. de naissance : \_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_

Sexe (M ou F) : \_\_\_\_\_

**Téléphone portable de l'étudiant :** \_\_\_\_\_ **N°dossier CARTE JEUNE :** \_\_\_\_\_

**Mail de l'étudiant (en majuscule):** \_\_\_\_\_

Résidence de l'étudiant :  père  mère  résidence alternée  autres précisez :

### INSCRIPTION EN CLASSE DE : \_\_\_\_\_

(1) Cocher la case correspondante

(sigle : voir dernière page)

**BTS Maintenance des Véhicules**  
Option Voitures Particulières

**BTS Maintenance des Véhicules**  
Option Véhicules Transport Routier

**Post BTS, Réparation des Carrosseries**  
(RCA)

**BTS Transport et Prestations Logistiques**

#### Éléments de Scolarité pour l'année scolaire 2018-2019

(1) Cocher la case correspondante

Langues vivantes : LV1 :  Anglais  Espagnol  
LV2 (Seulement pour BTS TPL) :  Anglais  Espagnol

Régime (1): Demi pensionnaire au ticket:  Externe :  Interne/Externé :

Doublements (O ou N) : \_\_\_\_\_

#### Éléments de Scolarité pour l'année scolaire précédente : 2017-2018

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_

Classe : \_\_\_\_\_

## RENSEIGNEMENT RESPONSABLES LEGAUX

### RESPONSABLE LEGAL

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Téléphone :

Maison	
Travail	
Portable	

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Autoriser-vous l'envoi de sms (O ou N) : \_\_\_\_\_

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N) : \_\_\_\_\_

### RESPONSABLE LEGAL FINANCIER

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_ Pays : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

**Nombre d'enfants à charge :**

Téléphone :

Maison	
Travail	
Portable	

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Autoriser-vous l'envoi de sms (O ou N) : \_\_\_\_\_

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves (O ou N) : \_\_\_\_\_

**Adresse de l'élève si différente des parents** : \_\_\_\_\_

### Personne à prévenir en cas d'urgence

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Téléphones : Maison : \_\_\_\_\_ Travail : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

**Responsable légal**

Date :

Signature :

**Responsable légal Financier**

Date :

Signature :

## Constitution du dossier

**Toutes les pièces sont obligatoires pour procéder à l'inscription.  
Tout dossier incomplet sera refusé.**

**OBLIGATOIRE : Etre en possession de sa Carte Jeune Région valide (site de la Région Occitanie : [www.cartejeune.laregion.fr](http://www.cartejeune.laregion.fr)) pour pouvoir entrer au lycée. L'établissement se charge de valider les droits.**

### Pièces à joindre au dossier :

#### Service Scolarité :

- Le relevé de notes du Baccalauréat
- Pour les Boursiers : Notification conditionnelle de bourses du CROUS dès réception** (pour validation des bourses).
- Photocopie du livret de famille
- Si jugement de divorce, la photocopie de la page précisant la responsabilité parentale

#### Service Intendance :

- Repas à la prestation** : Approvisionnement (sans obligation) de votre carte jeune pour déjeuner dès la rentrée : un chèque de 37€ libellé à l'ordre du lycée.


#### Service Vie scolaire :

- 4 photos d'identité identiques et récentes. Format passeport, CNI
- Attestation d'assurance scolaire 2018-2019 (obligatoire pour les sorties scolaires)

### Documents joints à compléter :

- La fiche infirmerie complétée et signée + photocopie des vaccins
- La fiche intendance (bleue) complétée et signée.

### Documents joints à conserver :

- Information Carte Jeune Région  [Procédure à faire avant l'inscription](#)  
Bourses Etudiantes CROUS de Toulouse et Sécurité Sociale.

**Tout changement de situation (adresse, téléphone...) en cours d'année doit être impérativement signalé par écrit au secrétariat de scolarité de l'établissement par mail, courrier, ou carnet de correspondance : joindre un justificatif.**

**Merci de consulter le site du lycée afin de connaître l'organisation de la rentrée et le jour exact de votre rentrée.**

**Site Internet : <https://joseph-gallieni.entmip.fr/>**

**Sigles des formations :**

**STS1 VP : 1<sup>ère</sup> année BTS Maintenance des véhicules option A voiture particulière.**

**STS1 VTR : 1<sup>ère</sup> année BTS Maintenance des véhicules option B véhicule transport routier.**

**STS1 TPL : 1<sup>ère</sup> année BTS Transport et Prestations Logistiques.**

**RCA : Formation Post BTS en 1 an, Réparation des Carrosseries.**